



elfec

Empresa de Luz y Fuerza
Eléctrica Cochabamba

Av. Heroínas O-0686
Casilla Nº 89
Línea Elfec. 176
Teléfono: +591 4 4200125
Fax: 591 4 4259427
www.elfec.bo

Cite: GG-TI 2823
Julio 12 de 2018

Señores
**AGENCIA DE GOBIERNO ELECTRONICO Y TECNOLOGIAS DE
INFORMACION Y COMUNICACIÓN (AGETIC)**
Teléfono 2128706
La Paz

De nuestra consideración:

Ref.: Presentación del Plan de Implementación de Gobierno Electrónico de
ELFEC

En cumplimiento al Decreto Supremo No. 3251 del 12 de julio del 2017, tengo a bien adjuntar a la presente el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico de ELFEC.

Con este motivo saludamos a ustedes atentamente.



Ing. Rubén Carvajal Mollo
GERENTE GENERAL INTERINO

MAVR/trp.
Adjunto: Lo indicado

elfec



elfec

Empresa de Luz y Fuerza
Eléctrica Cochabamba

RESOLUCION No. 01/2018

PLAN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO

ELFEC S.A.

Av. Heroínas 0-0686
Casilla Nº 89
Línea Elfec. 176
Teléfono: +591 4 4200125
Fax: 591 4 4259427
www.elfec.bo

CONSIDERANDO

Que, en fecha 12 de julio de 2017, mediante Decreto Supremo N° 3251 se aprueban los Planes de Implementación de Gobierno Electrónico Software y Estándares Abiertos.

- ✓ Plan Institucional de Gobierno Electrónico.
- ✓ Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares.

Que, en fecha 10 de agosto de 2017, mediante carta enviada a la AGETIC con CITE GG-TI 3610 se informa la designación de: Marco Antonio Velasquez Rocha, Ramiro Iriarte Rico y Cristian Alexis Flores Choque como los Responsables para la coordinación del "Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y Plan de Implementación de Software Libre y estándares Abiertos".

Que, en fecha 2 de julio de 2018, mediante Informe Interno N° GG-TI 2443, la Unidad de Tecnologías de Información de ELFEC, hace la presentación del "Plan de Implementación de Gobierno Electrónico" con la elaboración de proyectos enmarcados en el D.S: N° 3251 de 12 de julio de 2017, así como las 14 líneas estratégicas del documento "Implementación de Plan de Gobierno 2017-2020"; con 10 (diez) proyectos a ser implementados a corto, mediano y largo plazo.

Que, en la Disposición Transitoria Primera en su segundo párrafo indica que en un plazo máximo de doce (12) meses a partir de la publicación del Decreto Supremo, enviarán a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación (AGETIC) el Plan de Institucional de Gobierno Electrónico, aprobado por la "Máxima Autoridad Ejecutiva mediante resolución expresa, para su validación, seguimiento de su implementación y publicación en su página web.

elfec



elfec

Empresa de Luz y Fuerza
Eléctrica Cochabamba

Av. Heroínas O-0686
Casilla N° 89
Línea Elfec. 176
Teléfono: +591 4 4200125
Fax: 591 4 4259427
www.elfec.bo

RESUELVE

UNICO: Aprobar el informe del “Plan de Implementación de Gobierno Electrónico”, presentado mediante Informe CITE GG-TI 2443 en fecha 2 de julio de 2018.

Regístrese, notifíquese y cúmplase.

Cochabamba, 12 de julio de 2018

Ing. Rubén Carvajal Mollo

GERENTE GENERAL INTERINO

elfec



| GERENCIA GENERAL | | | |
|------------------------|-------------------------------------|------------|--------------------------|
| Plan de Implementación | Preparar Respuesta Para Firma de GG | | Análisis e Informar a GG |
| Totitar Acción | G.O. | G.O. | G.T. |
| G.A.P | S y SO | S.T. | C.R.R.P.P. |
| A.L. | A.L. | GC y DO | RR.HH. |
| I.d. | | | |
| CHVD | | SECRETARIA | |

INFORME

Fecha de Ingreso: 03/07/2018 Hrs: 11:41

Cite: GG-TI 2666
Julio 2 de 2018

DE: Marco A. Velasquez Rocha
COORDINADOR DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION

Elena Rosales Zamorano
ENCARGADA DE CONTROL GESTION, INVERSIONES Y GESTION DE SERVICIOS

Ronald Maldonado Arze
ADMINISTRADOR APLICACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

A: Ruben Carvajal Mollo
GERENTE GENERAL INTERINO

ASUNTO: PRESENTACIÓN DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE ELFEC

En cumplimiento del D.S. N° 3251 de 12 julio de 2017 se emite el presente Informe para su consideración.

1. ANTECEDENTES

En fecha 12 de julio de 2017 mediante Decreto Supremo N° 3251 se aprueban los Planes de Implementación de Gobierno Electrónico y Software Libre y Estándares Abiertos. En el decreto se fija el plazo para la presentación de los Planes Institucionales de Gobierno Electrónico establecido hasta el 12 de julio de 2018.

Previo análisis del contexto en reunión, el Gerente General de ELFEC instruyo a la Unidad de Tecnología de Información coordinar la preparación de los Proyectos que conforman el "Plan Institucional de Implementación de Gobierno Electrónico" para ese fin se instruye priorizar planes relacionados con el área de Atención al Cliente, por lo que se deben desarrollar en coordinación con la Gerencia Comercial, tomando como objetivo principal la mejora de los servicios a nuestros clientes.



En fecha 22 de junio de 2018, a requerimiento del Ministerio de Energía, se realiza una reunión de coordinación en la ciudad de La Paz con participación del personal de todas las empresas de ENDE Corporación, Ministerio de Energías y de la AGETIC donde se estableció el formato de presentación de los informes de los planes y proyectos por cada filial y se coordinó con el Ministerio de Energías un cronograma de presentación.

Conforme a Procedimiento, se presenta el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico de acuerdo a las directrices del D.S. N° 3251 de 12 julio de 2017.

2. ANÁLISIS

Considerando la elaboración de proyectos enmarcados en el D.S. N° 3251 de 12 de julio de 2017, así como las 14 líneas estratégicas del documento "Implementación de Plan de Gobierno Electrónico 2017-2020"; se realizó la sistematización de los mismos y se obtuvo 10 (diez) proyectos, los cuales están elaborados a detalle en los anexos I, II y III:

- ANEXO I:** PLAN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA DE LUZ Y FUERZA ELECTRICA COCHABAMBA.
- ANEXO II:** MATRIZ DE PROYECTOS DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE ELFEC.
- ANEXO III:** FORMULARIOS DE PROYECTOS DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE ELFEC.

A continuación el resumen de los proyectos ELFEC con su respectivo cronograma de ejecución:



| EJE | LINEA ESTRATEGICA | PROGRAMA/PROYECTO | CRONOGRAMA | | |
|--------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2021 |
| GOBIERNO SOBERANO | 3. Interoperabilidad | PROYECTO PGE-ELF01: Incluir pago de facturas de consumo de energía en la Plataforma de Pagos del Estado. | 1 | | |
| | 4. Ciudadanía digital | PROYECTO PGE-ELF02: Pago electrónico vía WEB. | 2 | | |
| | | PROYECTO PGE-ELF03: Consulta de estado de cuentas y estado de tramites mediante aplicación móvil ELFEC MOVIL. | 3 | | |
| | 5. Seguridad informática y de la información | PROYECTO PGE-ELF04: Plan de Gestión de Seguridad de ELFEC | 4 | | |
| GOBIERNO EFICIENTE | 6. Simplificación de tramites | PROYECTO PGE-ELF05: Incluir tramites de servicios ELFEC en el Portal Único de Tramites del Estado | 5 | | |
| | | PROYECTO PGE-ELF06: Tramite de solicitud de servicios mediante pagina WEB ELFEC. | 6 | | |
| | 9. Registros públicos | PROYECTO PGE-ELF07: Actualización de información de clientes con base de datos del SEGIP | 7 | | |
| | 10.1. Comercio y pagos electrónicos | PROYECTO PGE-ELF08: Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles. | 8 | | |
| | 11. Calidad de los servicios públicos | PROYECTO PGE-ELF09: Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde pagina WEB de ELFEC. | 9 | | |
| | | PROYECTO PGE-ELF10: Amplia los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles. | 10 | | |



3. CONCLUSIONES

- El proceso de elaboración del Plan de Gobierno Electrónico, fue elaborado en coordinación con el Administrador de Aplicaciones Comerciales y Financieras y la Encargada de Control Gestión e Inversiones y Gestión de Servicios, se obtuvieron 10 (diez) proyectos de corto, mediano y largo plazo.
- Conforme a Procedimiento, se presenta el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico de acuerdo a las directrices del D.S. N° 3251 de 12 julio de 2017. El mismo debe ser aprobado por la MAE de ELFEC, posteriormente ser presentado hasta el 12 de julio de 2018 a la AGETIC.
- Los proyectos tecnológicos cuentan con un componente dinámico los mismos pueden ser actualizados por decisión Gerencial Interna y posteriormente dar a conocer a la AGETIC.


4. RECOMENDACIONES

- Se recomienda a la Dirección Ejecutiva de la empresa aprobar el presente informe, posteriormente ser presentado a la AGETIC hasta el 12 de julio de 2018.
- Los proyectos requieren presupuesto para su ejecución y deben ser considerados para la asignación correspondiente dentro la elaboración del presupuesto anual. En caso de no contar con los recursos requeridos, deben ser informado y puestos a consideración de la AGETIC.

Es cuanto tenemos a bien informar para los fines consiguientes.


Marco A. Velasquez Rocha
**COORDINADOR DE TECNOLOGÍAS
DE INFORMACIÓN**


Elena Rosales Zamorano
**ENCARGADA DE CONTROL
GESTION, INVERSIONES Y GESTION
DE SERVICIOS**


Ronald Maldonado Arze
**ADMINISTRADOR DE APLICACIONES
COMERCIALES Y FINANCIERAS**

ANEXO I

PLAN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA DE LUZ Y FUERZA ELECTRICA COCHABAMBA S.A.

I. INTRODUCCIÓN

La Empresa de Luz y Fuerza Eléctrica Cochabamba S.A. (ELFEC S.A.) es una empresa filial de ENDE Corporación, que forma parte del grupo de empresas de distribución que trabajan para lograr que todos los bolivianos tengan acceso universal a la energía eléctrica. En la misma línea establecida por el plan estratégico de la empresa, la Unidad de Tecnología de Información de ELFEC, realiza inversiones y la implementación de proyectos de actualización tecnológica constante con el fin de automatizar los procesos internos y de interacción con sus clientes. Las herramientas informáticas que se tiene planificado implementar harán más accesibles la información para la ciudadanía, desarrollos que ahora se realizan en función a lo establecido en la Ley No. 164 Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación.

Mediante Decreto Supremo N° 3251 de 12 de julio de 2017 se aprobó el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, aplicables por todos los niveles de gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia. En cumplimiento al mencionado Decreto se presenta el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico de la Empresa de Luz y Fuerza Eléctrica de Cochabamba S.A., donde se establecen los proyectos que se desarrollarán en la filial de ENDE, apoyados en tecnologías de información y comunicación, durante el periodo 2018-2021, con el fin de incrementar la eficiencia y transparencia en el servicio que brinda a sus clientes.

II. LÍNEA ESTRATÉGICA DE ELFEC S.A.

La Planificación Estratégica realizada para el periodo 2017-2020 en función a la labor de servicio a nuestros clientes ha establecido la MISION de la empresa:

"ELFEC aporta al desarrollo del Departamento distribuyendo energía eléctrica con calidad, logrando el acceso universal a este servicio de forma sostenible y con equidad social"

Asimismo en función a las metas y logros que se pretenden alcanzar en el mediano plazo se define la VISION de la empresa, siendo éste:

"Empresa comprometida con Cochabamba, que alcanzara una cobertura del 92% de suministro de energía eléctrica para el 2021, con niveles de calidad superiores a los establecidos por la normativa".

Complementando la línea estratégica, se definen los principios éticos sobre los que se asienta la cultura de nuestra empresa y nos permite crear nuestras pautas de comportamiento:

- Ética
- Responsabilidad Social Empresarial
- Prevención y Seguridad Industrial
-

III. PREMISAS DEL PLAN

- La Empresa de Luz y Fuerza Eléctrica Cochabamba S.A. es la empresa de servicio responsable de la distribución de energía eléctrica en la ciudad de Cochabamba, consecuentemente también está bajo su responsabilidad el mantenimiento de la red eléctrica que distribuye la electricidad en la ciudad en los niveles de calidad definidos por la Ley de Electricidad. ELFEC promoverá el uso de recursos tecnológicos para hacer más accesible y eficiente los medios de consulta de información, las consultas del estado de cuentas, la solicitud de servicios, el registro y la atención de reclamos y el pago de servicios para sus clientes.
- De acuerdo a lo establecido en la Ley No.164, la plataforma tecnológica y los sistemas serán alineados estratégicamente a los ejes del gobierno: soberano, eficiente, abierto y participativo en los sectores donde tecnológicamente sea posible, según las excepciones definidas en el reglamento de la Ley para las empresas del sector energético.
- La información generada por los procesos de ELFEC y que serán de acceso a sus clientes y otras entidades que lo requieran será centralizada en su Centro de Datos propio.
- Todos los desarrollos tecnológicos estarán enmarcados bajo la premisa de implementación de programas en Software Libre.

IV. PROYECTOS

EJE 1. GOBIERNO SOBERANO

Línea estratégica 3. Interoperabilidad

ELFEC establecerá la infraestructura y los mecanismos técnicos y legales necesarios para asegurar el intercambio de datos e información de forma segura, entre la empresa y con la población en general.

En la línea estratégica de Interoperabilidad se ha definido el siguiente proyecto:

- ✓ **PROYECTO PGE-ELF01:** Incluir pago de facturas de consumo de energía en la Plataforma de Pagos del Estado.
Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico de facturas de ELFEC a través de la página web del Estado.

Línea estratégica 4. Ciudadanía Digital

ELFEC establecerá una plataforma segura y confiable que permita a sus clientes el acceso a información y el registro de trámites en línea haciendo más eficiente el servicio a la población en general.

En la línea estratégica de Ciudadanía Digital se han definido los siguientes proyectos:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF02: Pago electrónico vía WEB.**
Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de la página web de ELFEC.
- ✓ **PROYECTO PGE- ELF03: Consulta de estado de cuentas y estado de trámites mediante aplicación móvil ELFEC MOVIL.**
Implementar una plataforma para ampliar los servicios de consulta a través de dispositivos móviles a todos nuestros clientes.

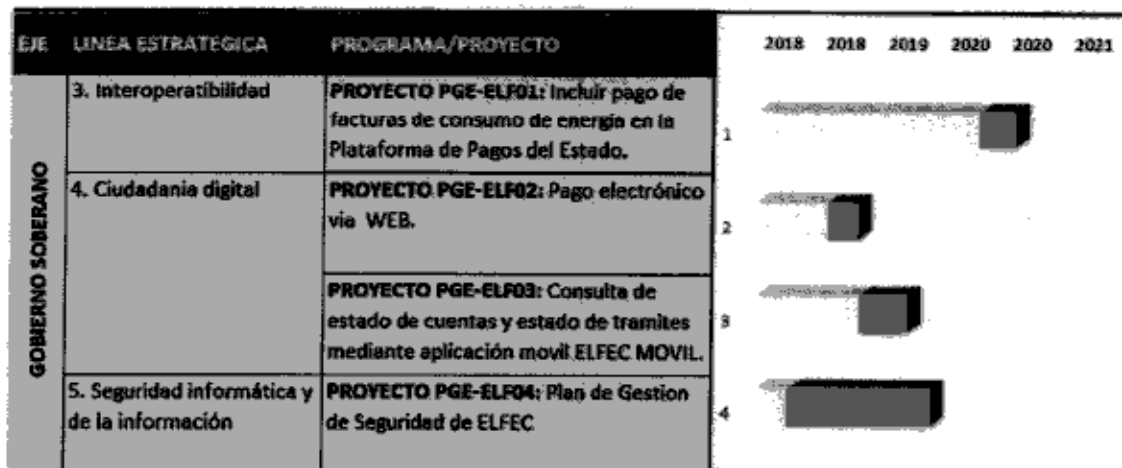
Línea estratégica 5. Seguridad informática y de la información

ELFEC desarrollará capacidades institucionales, normativas y herramientas que permitan accionar operaciones preventivas y reactivas ante la ocurrencia de incidentes informáticos y la generación de conocimientos para la reducción de riesgos en incidentes informáticos en sus procesos informáticos.

En la línea estratégica de Seguridad informática y de la información se ha definido el siguiente proyecto:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF04: Plan de Gestión de Seguridad de ELFEC.**
Implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) que asegure que existan controles adecuados para la disponibilidad, confidencialidad e integridad de la información de la organización.

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACION EJE 1. GOBIERNO SOBERANO.



EJE 2. GOBIERNO EFICIENTE

Línea estratégica 6. Simplificación de trámites

ELFEC propondrá estrategias para la simplificación de trámites orientada hacia los ciudadanos, sobre esta base desarrollará acciones orientadas a mejorar la eficiencia y efectividad a través de la simplificación de procesos y procedimientos, e implementando tecnologías de la información y comunicación que permitan prestar un servicio más eficiente y de mejor calidad a la población.

En la línea estratégica de Simplificación de trámites se han definido los siguientes proyectos:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF05:** Incluir trámites de servicios ELFEC en el Portal Único de Trámites del Estado.

Implementar una plataforma para iniciar trámites de servicios de ELFEC a través página de WEB del Portal Único de Trámites del Estado.

- ✓ **PROYECTO PGE-ELF06:** Trámite de solicitud de servicios mediante página WEB ELFEC.

Implementar una plataforma para iniciar trámites a través página Web de ELFEC.

Línea estratégica 9. Registros Públicos

ELFEC desarrollará medios tecnológicos que permitan tener información de sus clientes actualizada mediante la interoperación con otras instituciones estatales, así se garantiza la veracidad e integridad de la información.

En la línea estratégica registros públicos se ha definido el siguiente proyecto:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF07:** Actualización de información de clientes con base de datos del SEGIP.

Implementar una plataforma para la integración de información entre ambas entidades ELFEC - SEGIP.

Línea estratégica 10. Comercio y Pagos Electrónicos

ELFEC desarrollará medios tecnológicos que permitan establecer mecanismos de pagos electrónicos por el servicio que presta mediante plataformas digitales dinámicas y accesibles para la población.

En la línea estratégica comercio y pagos electrónicos se ha definido el siguiente proyecto:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF08:** Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles.

Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de dispositivos móviles.

Línea estratégica 11. Calidad de los Servicios Públicos

En la línea estratégica de Calidad de Servicios Públicos se han definido los siguientes proyectos:

- ✓ **PROYECTO PGE- ELF09:** Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde página WEB de ELFEC.

Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de la página web de ELFEC.

- ✓ **PROYECTO PGE-ELF10:** Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles.

Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de dispositivos móviles.

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACION EJE 2. GOBIERNO EFICIENTE.

| EJE | LINEA ESTRATEGICA | PROGRAMA/PROYECTO | CRONOGRAMA | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|
| | | | 2019 | 2020 | 2020 | 2021 | 2021 |
| GOBIERNO EFICIENTE | 6. Simplificación de tramites | PROYECTO PGE-ELF05: Incluir tramites de servicios ELFEC en el Portal Unico de Tamites del Estado | | ■ | | | |
| | | PROYECTO PGE-ELF06: Tramite de solicitud de servicios mediante pagina WEB ELFEC | | ■ | | | |
| | 9. Registros publicos | PROYECTO PGE-ELF07: Actualizacion de informacion de clientes con base de datos del SEGIP | | ■ | | | |
| | 10.1. Comercio y pagos electronicos | PROYECTO PGE-ELF08: Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles. | | | | ■ | |
| | 11. Calidad de los servicios públicos | PROYECTO PGE-ELF09: Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde pagina WEB de ELFEC. | | | | | ■ |
| | | PROYECTO PGE-ELF10: Amplia los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles. | | | | | ■ |

ANEXO II

MATRIZ DE PROYECTOS DE GOBIERNO ELECTRONICO DE ELFEC

| NRO | CODIGO | TITULO | OBJETIVO GENERAL | AÑOS | RESPONSA BLE |
|-----|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| 1. | PROYECTO PGE-ELF01 | Incluir pago de facturas de consumo de energía en la Plataforma de Pagos del Estado. | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico de facturas de ELFEC a través de la página web del Estado. | 2020 | UTI GC |
| 2. | PROYECTO PGE-ELF02 | Pago electrónico vía WEB | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de la página web de ELFEC. | 2019 | UTI GC |
| 3. | PROYECTO PGE-ELF03 | Consulta de estado de cuentas y estado de trámites mediante aplicación móvil ELFEC MOVIL | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de consulta a través de dispositivos móviles a todos nuestros clientes. | 2019 | UTI GC |
| 4. | PROYECTO PGE-ELF04 | Plan de Gestión de Seguridad de ELFEC | Implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) que asegure que existan controles adecuados para la disponibilidad, confidencialidad e integridad de la información de la organización. | 2018-2019 | UTI ELFEC |
| 5. | PROYECTO PGE-ELF05 | Incluir trámites de servicios ELFEC en el Portal Único de Trámites del Estado | Implementar una plataforma para iniciar trámites de servicios de ELFEC a través página de WEB del Portal Único de Trámites del Estado | 2020 | UTI GC |
| 6. | PROYECTO PGE-ELF06 | Trámite de solicitud de servicios mediante página WEB ELFEC | Implementar una plataforma para iniciar trámites a través página Web de ELFEC. | 2019-2020 | UTI GC |
| 7. | PROYECTO PGE-ELF07 | Actualización de información de clientes con base de datos del SEGIP | Implementar una plataforma para la integración de información entre ambas entidades ELFEC - SEGIP. | 2019 | UTI GC-GG |

| NRO | CÓDIGO | TÍTULO | OBJETIVO GENERAL | AÑOS | RESPONSA | |
|-----|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|----|
| | | | | | UTI | GC |
| 8. | PROYECTO PGE-ELF08 | Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de dispositivos móviles. | 2020- 2021 | UTI | GC |
| 9. | PROYECTO PGE-ELF09 | Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde página WEB de ELFEC | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de la página web de ELFEC. | 2021 | UTI | GC |
| 10. | PROYECTO PGE-ELF10 | Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles | Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de dispositivos móviles. | 2021 | UTI | GC |

ANEXO III

FORMULARIOS DE PROYECTOS DE GOBIERNO

ELECTRÓNICO DE ELFEC S.A.

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| PROYECTO PGE-ELF01 | Incluir pago de facturas de consumo de energía en la Plataforma de Pagos del Estado | | | | |
| OBJETIVO GENERAL Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico de facturas de ELFEC a través de la página web del Estado. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pago de facturas de energía de manera rápida y segura, a través de una simple transacción electrónica mediante el uso de la página web del Estado. • Disponibilidad de información en línea de las obligaciones financieras del cliente con ELFEC. • Permitir la generación segura de Facturas en línea. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A todas las cobranzas menores a Bs 50.000 | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) • LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) • LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia Comercial • Gerencia Financiera • Asesoría Legal • Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas • Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación entre los participantes. • Definición y aprobación del procedimiento de pago; según esta nueva modalidad. • Generación de documentación de inicio de proyecto. • Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| Incluir pago de facturas de consumo de energía en la Plataforma de Pagos de la AGETIC | 85 días | jue 07/05/20 | mié 02/09/20 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | jue 07/05/20 | lun 25/05/20 | | |
| Iniciación | 2 días | jue 07/05/20 | vie 08/05/20 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | lun 11/05/20 | mié 13/05/20 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | jue 14/05/20 | lun 18/05/20 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | mar 19/05/20 | vie 22/05/20 | 5 | Todos los Participantes |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|----|-------------------------|
| Cierre del proyecto | 1 día | lun 25/05/20 | lun 25/05/20 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 80 días | jue 14/05/20 | mié 02/09/20 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 7 días | jue 14/05/20 | vie 22/05/20 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 3 días | lun 25/05/20 | mié 27/05/20 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | jue 28/05/20 | lun 01/06/20 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 35 días | mar 02/06/20 | lun 20/07/20 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | mar 21/07/20 | lun 10/08/20 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | mar 11/08/20 | mié 19/08/20 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 7 días | jue 20/08/20 | vie 28/08/20 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | lun 31/08/20 | lun 31/08/20 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | mar 01/09/20 | mar 01/09/20 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | mié 02/09/20 | mié 02/09/20 | 17 | Unidad de TI |

| PROYECTO PGE- ELF02 | | Pago electrónico vía WEB | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| OBJETIVO GENERAL | | | | | |
| Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de la página web de ELFEC. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pago de facturas de energía de manera rápida y segura, a través de una simple transacción electrónica mediante el uso de la página web de ELFEC. • Disponibilidad de información en línea de las obligaciones financieras del cliente con ELFEC. • Permitir la generación segura de Facturas en línea. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A todas las cobranzas menores a Bs 50.000 | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) • LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) • LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia Comercial • Gerencia Financiera • Asesoría Legal • Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas • Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación entre los participantes. • Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad. • Generación de documentación de inicio de proyecto. • Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| PAGO ELECTRONICO VIA WEB | 74 días | lun 07/01/19 | jue 18/04/19 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | lun 07/01/19 | mié 23/01/19 | | |
| Iniciación | 2 días | lun 07/01/19 | mar 08/01/19 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | mié 09/01/19 | vie 11/01/19 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | lun 14/01/19 | mié 16/01/19 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | jue 17/01/19 | mar 22/01/19 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | mié 23/01/19 | mié 23/01/19 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 69 días | lun 14/01/19 | jue 18/04/19 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 4 días | lun 14/01/19 | jue 17/01/19 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 5 días | vie 18/01/19 | jue 24/01/19 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | vie 25/01/19 | mar 29/01/19 | 10 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|---------------------------------|---------|--------------|--------------|----|--------------------|
| Desarrollo de front end | 30 días | mié 30/01/19 | mar 12/03/19 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 10 días | mié 13/03/19 | mar 26/03/19 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 5 días | mié 27/03/19 | mar 02/04/19 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 7 días | mié 03/04/19 | jue 11/04/19 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | vie 12/04/19 | vie 12/04/19 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | lun 15/04/19 | lun 15/04/19 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 3 días | mar 16/04/19 | jue 18/04/19 | 17 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|
| PROYECTO PGE- ELF03 | Consulta de estado de cuentas y estado de tramites mediante aplicación móvil ELFEC MOVIL. | | | | |
| OBJETIVO GENERAL | | | | | |
| Implementar una plataforma para ampliar los servicios de consulta a través de dispositivos móviles a todos nuestros clientes. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Consulta de estado actual de su suministro (s). • Notificación sobre vencimientos de facturas, cortes y problemas técnicos • Consulta del estado de trámites que tenga en curso. • Disponibilidad de información en línea de lo obligaciones financieras del cliente con ELFEC. • Servicios de ubicación de oficinas y puntos de cobranza. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A todos los clientes de ELFEC que descarguen el aplicativo en un dispositivo móvil con sistema operativo ANDROID | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) • LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) • LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia Comercial • Gerencia Financiera • Asesoría Legal • Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas • Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación entre los participantes. • Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad. • Generación de documentación de inicio de proyecto. • Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| Consulta de estado de cuentas y estado de tramites mediante aplicación móvil ELFEC MOVIL para dispositivos móviles. | 113 días | vie 19/04/19 | mar 24/09/19 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | vie 19/04/19 | mar 07/05/19 | | |
| Iniciación | 2 días | vie 19/04/19 | lun 22/04/19 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | mar 23/04/19 | jue 25/04/19 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | vie 26/04/19 | mar 30/04/19 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | mié 01/05/19 | lun 06/05/19 | 5 | Todos los Participantes |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|----|-------------------------|
| Cierre del proyecto | 1 día | mar 07/05/19 | mar 07/05/19 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 108 días | vie 26/04/19 | mar 24/09/19 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 5 días | vie 26/04/19 | jue 02/05/19 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 5 días | vie 03/05/19 | jue 09/05/19 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 5 días | vie 10/05/19 | jue 16/05/19 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 50 días | vie 17/05/19 | jue 25/07/19 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 20 días | vie 26/07/19 | jue 22/08/19 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 8 días | vie 23/08/19 | mar 03/09/19 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 10 días | mié 04/09/19 | mar 17/09/19 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | mié 18/09/19 | mié 18/09/19 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | jue 19/09/19 | jue 19/09/19 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 3 días | vie 20/09/19 | mar 24/09/19 | 17 | Unidad de TI |

PROYECTO PGE- ELF04

Plan de Gestión de Seguridad de ELFEC.

OBJETIVO GENERAL

Implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) que asegure que existan controles adecuados para la disponibilidad, confidencialidad e integridad de la información de la organización.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecimiento de una metodología de gestión de la seguridad clara y estructurada.
- Garantía de la confidencialidad, disponibilidad e integridad de la información de la organización.
- Reducción del riesgo de pérdida, robo o corrupción de información.
- Los clientes tienen acceso a la información a través de medidas de seguridad.
- Los riesgos y sus controles son continuamente revisados.
- Confianza de clientes y socios estratégicos por la garantía de calidad y confidencialidad comercial.
- Identificar las debilidades del sistema y las áreas a mejorar a través de las auditorías.
- Continuidad de las operaciones necesarias de negocio tras incidentes de gravedad.
- Conformidad con la legislación vigente sobre información personal, propiedad intelectual y otras.
- Concienciación entorno a la seguridad dentro de la organización.
- Confianza y reglas claras para las personas de la organización.

ALCANCE

- En este proyecto se pretende analizar la situación actual de los procesos y estándares relacionados a la seguridad de la información en ELFEC S.A., para establecer un sistema de gestión de seguridad de la información (SGSI) que cumplan con estándares o requisitos legales-regulatorios.

MARCO NORMATIVO

- ISO 27001
- LEY N° 1604 (Ley de Electricidad)
- LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación)

PARTICIPANTES

- Gerencia General
- Asesoría Legal
- Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas
- Unidad de Tecnologías de Información

REQUISITOS (PASOS PREVIOS)

- Reunión de coordinación entre los participantes.
- Definición y aprobación del alcance en detalle.

- Generación de documentación de inicio de proyecto.

CRONOGRAMA

| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Nombres de los recursos |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|
| PROYECTO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION (SGSI) | 266 días | lun 03/09/18 | lun 09/09/19 | |
| Fase de Inicial | 34.88 días | lun 03/09/18 | vie 19/10/18 | |
| Conformación y designación del Proyecto SGSI | 5 días | lun 03/09/18 | vie 07/09/18 | CSI |
| Capacitación / actualización técnica SGSI | 10 días | vie 07/09/18 | vie 21/09/18 | CSI |
| Identificación de requisitos Legales y regulatorios de SGSI | 10 días | vie 21/09/18 | vie 05/10/18 | CSI |
| Recopilación de Normativa interna del SGSI | 10 días | vie 05/10/18 | vie 19/10/18 | CSI |
| Fase de Implementación | 246.13 días | vie 19/10/18 | lun 30/09/19 | |
| Situación Actual del SGSI | 15 días | vie 19/10/18 | vie 09/11/18 | RSI |
| Gestión de Riesgos de SGSI | 10 días | vie 09/11/18 | vie 23/11/18 | RSI |
| Implementación de Controles del SGSI | 148 días | vie 23/11/18 | mié 19/06/19 | |
| Definición de Indicadores y métricas del SGSI | 10 días | mié 19/06/19 | mié 03/07/19 | RSI |
| Asignación de Responsabilidades | 10 días | mar 03/09/19 | lun 16/09/19 | RSI |
| Difusión, capacitación del personal en SGSI | 10 días | mar 17/09/19 | lun 30/09/19 | RSI |
| Fase de Evaluación | 40 días | mar 01/10/19 | lun 25/11/19 | |
| Revisión de controles | 15 días | mar 01/10/19 | lun 21/10/19 | CSI |
| Auditoría de SGSI | 15 días | mar 22/10/19 | lun 11/11/19 | CSI |
| Seguimiento de mejoras | 10 días | mar 12/11/19 | lun 25/11/19 | CSI |

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| PROYECTO PGE – ELF05 | Incluir trámites de servicios ELFEC en el Portal Único de Trámites del Estado. |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

OBJETIVO GENERAL

Implementar una plataforma para iniciar trámites de servicios de ELFEC a través página de WEB del Portal Único de Trámites del Estado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Facilitar al cliente de ELFEC, el inicio de un trámite sin necesidad de apersonarse por oficinas a través del portal Único de Trámites de Estado.
- Disponibilidad de servicios de Elfec las 24 horas en el portal.
- Expansión de los servicios de ELFEC a otras plataformas fuera de la empresa.

ALCANCE

- A todos los clientes y posibles clientes que tengan acceso a la página Web de ELFEC.

MARCO NORMATIVO

- LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental)
- LEY N° 1604 (Ley de Electricidad)
- Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública)
- LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación)

PARTICIPANTES

- Gerencia Comercial
- Gerencia Financiera
- Asesoría Legal
- Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas
- Unidad de Tecnologías de Información

REQUISITOS (PASOS PREVIOS)

- Reunión de coordinación entre los participantes.
- Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad.
- Generación de documentación de inicio de proyecto.
- Definición de especificación de requerimientos.

CRONOGRAMA

| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| Incluir tramites de servicios ELFEC EL Portal Único de Trámites de la AGETIC | 85 días | mié 08/01/20 | mar 05/05/20 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | mié 08/01/20 | vie 24/01/20 | | |
| Iniciación | 2 días | mié 08/01/20 | jue 09/01/20 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | vie 10/01/20 | mar 14/01/20 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | mié 15/01/20 | vie 17/01/20 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | lun 20/01/20 | jue 23/01/20 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | vie 24/01/20 | vie 24/01/20 | 6 | Todos los Participantes |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|----|--------------------|
| Desarrollo del producto | 80 días | mié 15/01/20 | mar 05/05/20 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 7 días | mié 15/01/20 | jue 23/01/20 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 3 días | vie 24/01/20 | mar 28/01/20 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | mié 29/01/20 | vie 31/01/20 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 35 días | lun 03/02/20 | vie 20/03/20 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | lun 23/03/20 | vie 10/04/20 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | lun 13/04/20 | mar 21/04/20 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 7 días | mié 22/04/20 | jue 30/04/20 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | vie 01/05/20 | vie 01/05/20 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | lun 04/05/20 | lun 04/05/20 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | mar 05/05/20 | mar 05/05/20 | 17 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| PROYECTO PGE – ELF06 | | Tramite de solicitud de servicios mediante página WEB ELFEC. | | | |
| OBJETIVO GENERAL | | | | | |
| Implementar una plataforma para iniciar trámites a través página Web de ELFEC. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar al cliente el inicio de un trámite sin necesidad de apersonarse por oficinas. • Disponibilidad de servicios de Elfec las 24 horas. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A todos los clientes y posibles clientes que tengan acceso a la página Web de ELFEC. | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) • LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) • Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública) • LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia Comercial • Gerencia Financiera • Asesoría Legal • Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas • Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación entre los participantes. • Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad. • Generación de documentación de inicio de proyecto. • Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| Tramite de solicitud de servicios mediante página WEB ELFEC. | 75 días | mié 25/09/19 | mar 07/01/20 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | mié 25/09/19 | vie 11/10/19 | | |
| Iniciación | 2 días | mié 25/09/19 | jue 26/09/19 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | vie 27/09/19 | mar 01/10/19 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | mié 02/10/19 | vie 04/10/19 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | lun 07/10/19 | jue 10/10/19 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | vie 11/10/19 | vie 11/10/19 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 70 días | mié 02/10/19 | mar 07/01/20 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 4 días | mié 02/10/19 | lun 07/10/19 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 3 días | mar 08/10/19 | jue 10/10/19 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | vie 11/10/19 | mar 15/10/19 | 10 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|---------------------------------|---------|--------------|--------------|----|--------------------|
| Desarrollo de front end | 30 días | mié 16/10/19 | mar 26/11/19 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | mié 27/11/19 | mar 17/12/19 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | mié 18/12/19 | jue 26/12/19 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 5 días | vie 27/12/19 | jue 02/01/20 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | vie 03/01/20 | vie 03/01/20 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | lun 06/01/20 | lun 06/01/20 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | mar 07/01/20 | mar 07/01/20 | 17 | Unidad de TI |

| PROYECTO PGE – ELF07 | | Actualización de información de clientes con base de datos del SEGIP | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------|
| OBJETIVO GENERAL | | | | | |
| Implementar una plataforma para la integración de información entre ambas entidades ELFEC - SEGIP. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Actualización de información general de clientes. Disponibilidad de información del cliente en línea, para una mejor atención al cliente. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Todos los Clientes y posibles clientes unipersonales de ELFEC. | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública) LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Gerencia Comercial Gerencia Financiera Asesoría Legal Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Reunión de coordinación entre los participantes. Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad. Generación de documentación de inicio de proyecto. Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| Actualización de información de clientes con base de datos del SEGIP | 77 días | mar 03/09/19 | mié 18/12/19 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | mar 03/09/19 | jue 19/09/19 | | |
| Iniciación | 2 días | mar 03/09/19 | mié 04/09/19 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | jue 05/09/19 | lun 09/09/19 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | mar 10/09/19 | jue 12/09/19 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | vie 13/09/19 | mié 18/09/19 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | jue 19/09/19 | jue 19/09/19 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 72 días | mar 10/09/19 | mié 18/12/19 | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|---------|--------------|--------------|----|--------------------|
| Definición de plataforma y arquitectura | 7 días | mar 10/09/19 | mié 18/09/19 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 2 días | jue 19/09/19 | vie 20/09/19 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | lun 23/09/19 | mié 25/09/19 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 30 días | jue 26/09/19 | mié 06/11/19 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | jue 07/11/19 | mié 27/11/19 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | jue 28/11/19 | vie 06/12/19 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 5 días | lun 09/12/19 | vie 13/12/19 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | lun 16/12/19 | lun 16/12/19 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | mar 17/12/19 | mar 17/12/19 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | mié 18/12/19 | mié 18/12/19 | 17 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| PROYECTO PGE – ELF08 | | Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles | | | |
| OBJETIVO GENERAL | | | | | |
| Implementar una plataforma para ampliar los servicios de pago electrónico a través de dispositivos móviles. | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Pago de facturas de energía de manera rápida y segura, a través de una simple transacción electrónica mediante el uso de dispositivos móviles. • Disponibilidad del servicio de pago las 24 Hrs. • Permitir la generación segura del pago de la Factura en línea. | | | | | |
| ALCANCE | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • A todas las cobranzas menores a Bs 50.000. Clientes de ELFEC que descarguen el aplicativo en un dispositivo móvil con sistema operativo ANDROID | | | | | |
| MARCO NORMATIVO | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental) • LEY N° 1604 (Ley de Electricidad) • Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública) • LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación) | | | | | |
| PARTICIPANTES | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerencia Comercial • Gerencia Financiera • Asesoría Legal • Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas • Unidad de Tecnologías de Información | | | | | |
| REQUISITOS (PASOS PREVIOS) | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación entre los participantes. • Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad. • Generación de documentación de inicio de proyecto. • Definición de especificación de requerimientos. | | | | | |
| CRONOGRAMA | | | | | |
| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
| Ampliar los servicios de pago electrónico mediante aplicaciones móviles a través de dispositivos móviles | 75 días | lun 21/12/20 | vie 02/04/21 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | lun 21/12/20 | mié 06/01/21 | | |
| Iniciación | 2 días | lun 21/12/20 | mar 22/12/20 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | mié 23/12/20 | vie 25/12/20 | 3 | Unidad de TI |
| informes de estado del proyecto | 3 días | lun 28/12/20 | mié 30/12/20 | 4 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|----|-------------------------|
| Reuniones de coordinación | 4 días | jue 31/12/20 | mar 05/01/21 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | mié 06/01/21 | mié 06/01/21 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 70 días | lun 28/12/20 | vie 02/04/21 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 5 días | lun 28/12/20 | vie 01/01/21 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 2 días | lun 04/01/21 | mar 05/01/21 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | mié 06/01/21 | vie 08/01/21 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 30 días | lun 11/01/21 | vie 19/02/21 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | lun 22/02/21 | vie 12/03/21 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | lun 15/03/21 | mar 23/03/21 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 5 días | mié 24/03/21 | mar 30/03/21 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | mié 31/03/21 | mié 31/03/21 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | jue 01/04/21 | jue 01/04/21 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | vie 02/04/21 | vie 02/04/21 | 17 | Unidad de TI |

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| PROYECTO PGE – ELF09 | Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde página WEB de ELFEC |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

OBJETIVO GENERAL

Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de la página web de ELFEC.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Incorporación de nuevo mecanismo para registro de reclamos
- Facilitar al cliente de ELFEC el registro de reclamos.
- Disponibilidad del servicio de Elfec las 24 horas.

ALCANCE

- Todos los clientes de ELFEC

MARCO NORMATIVO

- LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental)
- LEY N° 1604 (Ley de Electricidad)
- Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública)
- LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación)

PARTICIPANTES

- Gerencia Comercial
- Gerencia Financiera
- Asesoría Legal
- Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas
- Unidad de Tecnologías de Información

REQUISITOS (PASOS PREVIOS)

- Reunión de coordinación entre los participantes.
- Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad.
- Generación de documentación de inicio de proyecto.
- Definición de especificación de requerimientos.

CRONOGRAMA

| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|
| Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde pagina WEB de ELFEC | 69 días | lun 05/04/21 | jue 08/07/21 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | lun 05/04/21 | mié 21/04/21 | | |
| Iniciación | 2 días | lun 05/04/21 | mar 06/04/21 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | mié 07/04/21 | vie 09/04/21 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | lun 12/04/21 | mié 14/04/21 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | jue 15/04/21 | mar 20/04/21 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | mié 21/04/21 | mié 21/04/21 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 64 días | lun 12/04/21 | jue 08/07/21 | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------------|---------|--------------|--------------|----|--------------------|
| Definición de plataforma y arquitectura | 4 días | lun 12/04/21 | jue 15/04/21 | 4 | Unidad de TI |
| Análisis y Diseño | 2 días | vie 16/04/21 | lun 19/04/21 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | mar 20/04/21 | jue 22/04/21 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 25 días | vie 23/04/21 | jue 27/05/21 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | vie 28/05/21 | jue 17/06/21 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | vie 18/06/21 | lun 28/06/21 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 5 días | mar 29/06/21 | lun 05/07/21 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | mar 06/07/21 | mar 06/07/21 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | mié 07/07/21 | mié 07/07/21 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | jue 08/07/21 | jue 08/07/21 | 17 | Unidad de TI |

| | |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| PROYECTO PGE – ELF10 | Ampliar los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles. |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

OBJETIVO GENERAL

Implementar una plataforma para ampliar los servicios de registro de reclamos a través de dispositivos móviles.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Incorporación de nuevo mecanismo para registro de reclamos
- Facilitar al cliente de ELFEC el registro de reclamos.
- Disponibilidad del servicio de Elfec las 24 horas.

ALCANCE

- Todos los clientes de ELFEC que descarguen el aplicativo en un dispositivo móvil con sistema operativo ANDROID

MARCO NORMATIVO

- LEY N° 1178 (Ley de Administración y Control Gubernamental)
- LEY N° 1604 (Ley de Electricidad)
- Decreto Supremo N° 23318-A (Responsabilidad por la Función Pública)
- LEY N° 164 (Ley General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación)

PARTICIPANTES

- Gerencia Comercial
- Gerencia Financiera
- Asesoría Legal
- Unidad de Comunicaciones y Relaciones Publicas
- Unidad de Tecnologías de Información

REQUISITOS (PASOS PREVIOS)

- Reunión de coordinación entre los participantes.
- Definición y aprobación del procedimiento de pago, según esta nueva modalidad.
- Generación de documentación de inicio de proyecto.
- Definición de especificación de requerimientos.

CRONOGRAMA

| Nombre de tarea | Duración | Comienzo | Fin | Predecesoras | Nombres de los recursos |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------------------|
| Amplia los servicios de registro de RECLAMOS desde aplicaciones móviles. | 69 días | vie 09/07/21 | mié 13/10/21 | | |
| Gestión del proyecto | 13 días | vie 09/07/21 | mar 27/07/21 | | |
| Iniciación | 2 días | vie 09/07/21 | jun 12/07/21 | | Todos los Participantes |
| Planificación del proyecto | 3 días | mar 13/07/21 | jue 15/07/21 | 3 | Unidad de TI |
| Informes de estado del proyecto | 3 días | vie 16/07/21 | mar 20/07/21 | 4 | Unidad de TI |
| Reuniones de coordinación | 4 días | mié 21/07/21 | jun 26/07/21 | 5 | Todos los Participantes |
| Cierre del proyecto | 1 día | mar 27/07/21 | mar 27/07/21 | 6 | Todos los Participantes |
| Desarrollo del producto | 64 días | vie 16/07/21 | mié 13/10/21 | | |
| Definición de plataforma y arquitectura | 4 días | vie 16/07/21 | mié 21/07/21 | 4 | Unidad de TI |

| | | | | | |
|---------------------------------|---------|--------------|--------------|----|--------------------|
| Análisis y Diseño | 2 días | jue 22/07/21 | vie 23/07/21 | 9 | Unidad de TI |
| Construcción Estructura de BD | 3 días | lun 26/07/21 | mié 28/07/21 | 10 | Unidad de TI |
| Desarrollo de front end | 25 días | jue 29/07/21 | mié 01/09/21 | 11 | Unidad de TI |
| Desarrollo de back end | 15 días | jue 02/09/21 | mié 22/09/21 | 12 | Unidad de TI |
| Pruebas internas | 7 días | jue 23/09/21 | vie 01/10/21 | 13 | Unidad de TI |
| Pruebas Funcionales | 5 días | lun 04/10/21 | vie 08/10/21 | 14 | Gerencia Comercial |
| Preparación ambiente productivo | 1 día | lun 11/10/21 | lun 11/10/21 | 15 | Unidad de TI |
| Puesta en producción | 1 día | mar 12/10/21 | mar 12/10/21 | 16 | Unidad de TI |
| Estabilización Sistema | 1 día | mié 13/10/21 | mié 13/10/21 | 17 | Unidad de TI |



elfec

Empresa de Luz y Fuerza
Eléctrica Cochabamba

Av. Heroínas O-0686
Casilla Nº 89
Línea Elfec. 176
Teléfono: +591 4 4200125
Fax: 591 4 4259427
www.elfec.bo

Cite: GG-TI 3610
Agosto 10 de 2017

Señores
**AGENCIA DE GOBIERNO ELECTRONICO Y TECNOLOGIAS DE
INFORMACION Y COMUNICACIÓN (AGETIC)**
Teléfono 2128706
La Paz

De nuestra consideración:

Ref.: RESPONSABLES DE COORDINACION DE IMPLEMENTACION DE
PLANES DE GOBIERNO ELECTRONICO E IMPLEMENTACION DE
SOFTWARE LIBRE Y ESTANDARES ABIERTOS

En cumplimiento al Artículo 6 del Decreto Supremo No. 3251 promulgada el 12 de julio del 2017, les hacemos conocer que las personas designadas como "Responsables de coordinación de la implementación del Plan de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos establecidos en el Decreto Supremo de Referencia" por parte de la empresa ELFEC S.A. son:

MARCO ANTONIO VELASQUEZ ROCHA
RAMIRO IRIARTE RICO
CRISTIAN ALEXIS FLORES CHOQUE

Atentamente,


Ing. Rubén Carvajal Mollo
GERENTE GENERAL INTERINO

MAVR/lrp.